

ПРОТОКОЛ

заседания Правления Некоммерческого партнёрства Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «РАЗВИТИЕ» (НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ»)

г. Москва

«01» апреля 2016 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Алюкаев Александр Александрович;
Киселева Людмила Николаевна;
Юнда Анатолий Анатольевич.

Кворум – 100 %.

ПРИГЛАШЕНЫ И ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Морозов Александр Леонидович – Управляющий делами Партнерства;
Шруг Наталья Юрьевна;
Пашкова Карина Валерьевна;
Кушлянская Светлана Юрьевна;
Шпак Роман Викторович;
Никитина Анна Геннадьевна;
Санчирова Даяна Эрдниевна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О текущем состоянии дел в НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ».

СЛУШАЛИ:

Алюкаева А. А., который сообщил, что для дальнейшей успешной работы саморегулируемой организации необходимо изменить ее стратегию, четко разграничить обязанности аппарата саморегулируемой организации, территориальных комитетов, иных органов и комитетов (Правления, Наблюдательного совета, дисциплинарного комитета, комитета по контролю и комитета по назначениям). Главной задачей в такой ситуации является четкое выполнение обязанностей, которые возложены на конкретное подразделение саморегулируемой организации и обеспечение коммуникации между ними.

В связи с тем, что часть функций будет передана в комитеты НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ» (дисциплинарный комитет, комитет по контролю, комитет по назначениям), должностные инструкции сотрудников аппарата саморегулируемой организации должны быть приведены в соответствие с соответствующим перераспределением обязанностей и зон ответственности.

Алюкаев А. А. сообщил, что действующий Управляющий делами НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ» не знаком со всеми нюансами деятельности арбитражных управляющих, в связи с изложенным предложил утвердить в штатном расписании должность Заместителя Управляющего делами саморегулируемой организации в обязанности которого будет входить решение вопросов, связанных с правовыми отношениями с арбитражными управляющими – членами саморегулируемой организации.

Алюкаев А. А. пояснил, что специалистам аппарата саморегулируемой организации необходимо определить перечень типовых задач, которые возникают в их деятельности, составить алгоритмы действий, необходимых для решения указанных типовых задач, а также проработать алгоритмы взаимодействия с комитетами саморегулируемой организации.

Председатель Правления предложил присутствующим задать вопросы и высказать свое мнение.
Вопросов и высказываний не последовало.

Принято решение:

1. В срок до 25.04.2016г. разработать следующие документы:

- 1) Положение о территориальных комитетах НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ». Ответственный – Грудцин А. В.
- 2) Положение о Наблюдательном совете НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ». Ответственный – Михалкин С. В.
- 3) Положение о Правлении НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ». Ответственный – Алюкаев А. А.
- 4) Положение о Комитете НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ» по назначениям. Ответственный – Логинов О. А.
- 5) Положение о Комитете НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ» по контролю. Ответственный – Грудцин А. В.
- 6) Положение о Дисциплинарном комитете НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ». Ответственный – Галактионова С. И.

2. В срок до 25.04.2016г. подготовить новое штатное расписание НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ». Ответственный – Морозов А. Л.
3. В срок до 25.04.2016г. провести распределение обязанностей между Управляющим делами и Заместителем Управляющего делами Партнерства, подготовить соответствующие инструкции. Ответственные – Морозов А. Л., Грудцин А. В.
4. В срок до 25.04.2016г. в целях укомплектования Комитета по назначениям обсудить и предложить кандидатуры, подлежащие включению в комитет, подготовить и представить соответствующий протокол. Ответственный – Логинов О. А.
5. В срок до 25.04.2016г. в целях укомплектования Комитета по контролю обсудить и предложить кандидатуры, подлежащие включению в комитет, подготовить и представить соответствующий протокол. Ответственный – Грудцин А. В.
6. В срок до 25.04.2016г. в целях укомплектования Дисциплинарного комитета обсудить и предложить кандидатуры, подлежащие включению в комитет, подготовить и представить соответствующий протокол. Ответственный – Галактионова С. И.
7. Куратору Дисциплинарного комитета – Галактионовой С. И. в срок до 25.04.2016г. выбрать три самых важных и часто встречающихся в деятельности комитета задачи и подготовить соответствующие алгоритмы действий при их возникновении.
8. Куратору Комитета по назначениям – Логинову О. А. в срок до 25.04.2016г. выбрать три самых важных и часто встречающихся в деятельности комитета задачи и подготовить соответствующие алгоритмы действий при их возникновении.
9. Куратору Комитета по контролю – Грудцину А. В. в срок до 25.04.2016г. выбрать три самых важных и часто встречающихся в деятельности комитета задачи и подготовить соответствующие алгоритмы действий при их возникновении.

Председатель Правления
НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ»



А.А. Алюкаев