

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация
арбитражных управляющих «РАЗВИТИЕ»
(НП СРО АУ «РАЗВИТИЕ»)
(протокол № 7 от 20.03.2009г.)

Правила
профессиональной деятельности арбитражных управляющих – членов
Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация арбитражных
управляющих «Развитие»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила профессиональной деятельности арбитражных управляющих (далее – Правила) – членов Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Развитие» (далее – НП СРО АУ «Развитие») представляют собой свод норм и положений, разработанных во исполнение требований законодательства в сфере финансового оздоровления и банкротства.

1.2. Настоящие Правила регулируют отношения между НП СРО АУ «Развитие» и членами НП СРО АУ «Развитие» в случаях, предусмотренных законодательством и внутренними документами НП СРО АУ «Развитие», а также деятельность арбитражных управляющих в ходе осуществления ими процедур банкротства.

2. Основные принципы профессиональной деятельности, права и обязанности члена НП СРО АУ «Развитие»

2.1. Член НП СРО АУ «Развитие» при выполнении своих профессиональных обязанностей должен быть эталоном деловой добропорядочности, честности, обязательности, профессионализма, уважительного отношения к коллегам по НП СРО АУ «Развитие» и к клиентам.

2.2. Член НП СРО АУ «Развитие» обязан неукоснительно соблюдать требования законодательства, установленные правила и стандарты деятельности, требования Устава и внутренних документов НП СРО АУ «Развитие», выполнять решения и предписания государственных органов, вынесенные в его адрес в соответствии с компетенцией этих органов, выполнять положения Устава, настоящих Правил и иных внутренних документов НП СРО АУ «Развитие», а также решения органов управления НП СРО АУ «Развитие».

2.3. Член НП СРО АУ «Развитие» должен действовать добросовестно и разумно в интересах должника, кредиторов и общества. Соблюдать объективность и беспристрастность по отношению ко всем сторонам, участвующим в деле о банкротстве.

2.4. Наряду со стремлением к успешному проведению процедур банкротства, член НП СРО АУ «Развитие» должен добиваться повышения своего профессионального уровня, а

также роста авторитета и деловой репутации НП СРО АУ «Развитие» в сфере арбитражного управления.

2.5. Член НП СРО АУ «Развитие» в своей деятельности обязан соблюдать корпоративную этику, придерживаться принципов добросовестной конкуренции и не совершать действий, направленных на ущемление достоинства, законных интересов лиц, ведущих аналогичную предпринимательскую деятельность.

2.6. Член НП СРО АУ «Развитие» должен стремиться к успешному завершению процедур банкротства в минимальные сроки, установленные законодательством о несостоятельности (банкротстве).

2.7. Для осуществления своих функций при проведении процедур банкротства член НП СРО АУ «Развитие» обязан привлекать на договорной основе только тех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, квалификация которых подтверждена аккредитацией при НП СРО АУ «Развитие».

2.8. Если не установлено иное действующим законодательством России, член НП СРО АУ «Развитие» обязан сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральным законом, в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну и ставших известными ему в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего.

2.9. Член НП СРО АУ «Развитие» обязан в порядке, в форме и в сроки, определенные внутренними документами НП СРО АУ «Развитие», представлять в НП СРО АУ «Развитие» достоверную информацию и (или) документы о ходе осуществляемых им процедур банкротства и осуществления иных полномочий, установленных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26. 10. 2002г. № 127 – ФЗ, сообщать свой адрес электронной почты, номера телефона и факса для связи, поддерживать указанные средства связи в исправном состоянии и незамедлительно информировать НП СРО АУ «Развитие» об их изменении.

2.10. Член НП СРО АУ «Развитие» должен в кратчайшие сроки сообщать в исполнительный орган НП СРО АУ «Развитие» об обстоятельствах, которые могут привести к обращению взыскания на средства компенсационного фонда НП СРО АУ «Развитие».

2.11. В случае поступления в НП СРО АУ «Развитие» обращения, жалобы в отношении действий (бездействия) члена НП СРО АУ «Развитие» при проведении им процедур банкротства, а также в случае проведения выборочной проверки его деятельности, член НП СРО АУ «Развитие» обязан по запросу комиссии по проверке его деятельности представить ей на рассмотрение достоверные документы, обозначенные в запросе, в порядке и в сроки, установленные комиссией.

2.12. Член НП СРО АУ «Развитие» обязан выполнять требования комиссии по проверке его деятельности в установленные ею сроки.

2.13. Член НП СРО АУ «Развитие» обязан выполнять иные функции, предусмотренные внутренними документами НП СРО АУ «Развитие».

2.14. Член НП СРО АУ «Развитие» не может выйти из НП СРО АУ «Развитие» до завершения открытого в отношении него дисциплинарного производства.

2.15. Член НП СРО АУ «Развитие» в случаях, предусмотренных действующим законодательством, вправе иметь представителя.

2.16. Член НП СРО АУ «Развитие» может обращаться в исполнительный орган НП СРО АУ «Развитие» по вопросам, связанным с его деятельностью.

2.17. Член НП СРО АУ «Развитие» вправе знать о результатах открытого в отношении него дисциплинарного производства, знакомиться с его материалами лично или через представителя. Ему предоставляется право присутствовать на заседаниях соответствующих комитетов НП СРО АУ «Развитие» лично или через представителя.

2.18. Член НП СРО АУ «Развитие» имеет право получать достоверную информацию и (или) документацию от НП СРО АУ «Развитие» в случаях, предусмотренных действующим законодательством и внутренними документами НП СРО АУ «Развитие».

2.19. Член НП СРО АУ «Развитие» имеет право выйти из состава членов НП СРО АУ «Развитие» на основании заявления о добровольном выходе, если в отношении него не открыто дисциплинарное производство.

2.20. Член НП СРО АУ «Развитие» осуществляет иные права, предусмотренные внутренними документами НП СРО АУ «Развитие».

3. Отчетность члена НП СРО АУ «Развитие» при проведении процедур банкротства.

3.1. Член НП СРО АУ «Развитие» обязан в электронном виде в установленные сроки представлять в региональный комитет, членом которого он является, для последующей передачи в аппарат НП СРО АУ «Развитие»:

- а) отчёт временного управляющего по установленной Постановлением Правительства форме за пять дней до даты проведения первого собрания кредиторов;
- б) протокол первого собрания кредиторов в течение пяти дней со дня проведения собраний;
- в) все отчеты административного и внешнего управляющего за пять дней до даты проведения собрания кредиторов;
- г) все протоколы собраний кредиторов в процедурах финансового оздоровления и внешнего управления в течение пяти дней со дня проведения собраний;
- д) все отчеты конкурсного управляющего, в том числе итоговый отчет о результатах проведения конкурсного производства, за пять дней до даты проведения собраний кредиторов;
- е) протоколы собраний кредиторов, проведенных в ходе конкурсного производства должника, на которых приняты решения:
 1. об изменении срока проведения собрания;
 2. об установлении размера и порядка выплаты дополнительного вознаграждения арбитражному управляющему;
 3. об увеличении размера фиксированной суммы вознаграждения арбитражного управляющего;
 4. о заключении мирового соглашения;
 5. об избрании комитета кредиторов;
 6. об утверждении предложения о порядке, о сроках и об условиях продажи имущества должника.
- ж) другие документы по отдельным запросам руководителя регионального комитета, исполнительного органа НП СРО АУ «Развитие» или уполномоченного им лица (*инвентаризационные описи, отчёты независимых оценщиков, графики погашения задолженности в процедурах финансового оздоровления, планы внешнего управления и т.п.*), которые представляются на собрания кредиторов;

3.2. Итоговые отчёты (или их копии) со всеми предусмотренными действующим стандартом приложениям член НП СРО АУ «Развитие» обязан хранить у себя или в региональном комитете, в состав которого он входит, в течение трёх лет с момента завершения процедур банкротства и обеспечивать их предъявление по первому требованию проверяющих органов.

3.3. При утверждении члена НП СРО АУ «Развитие» в делах о банкротстве, а также продлении, либо завершении процедур банкротства с его участием, член НП СРО АУ «Развитие» в течение месяца со времени изготовления соответствующих определений (решений) арбитражных судов в обязательном порядке представляет их копии в региональный комитет, в состав которого он входит.

4. Ответственность члена НП СРО АУ «Развитие» и последствия применения мер ответственности в отношении него

4.1. Член НП СРО АУ «Развитие», причинивший убытки должнику, кредиторам, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязанностей при проведении процедур банкротства, нарушение законодательства, действующих правил и стандартов, внутренних документов и решений НП СРО АУ «Развитие», к члену НП СРО АУ «Развитие» могут быть применены меры, определенные внутренними документами НП СРО АУ «Развитие».

4.3. В случае исключения члена НП СРО АУ «Развитие» из состава НП СРО АУ «Развитие», в арбитражные суды заявляются ходатайства об отстранении данного арбитражного управляющего от исполнения обязанностей в деле о банкротстве и об утверждении вместо него других членов НП СРО АУ «Развитие».